



Anexo 2

ACUERDO 02/SG/DAM/GI/29-07-24/VIIOR

CALENDARIO DE REUNIONES DE TRABAJO DE LAS DIRECCIONES GENERALES Y SUS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ADSCRITAS PARA INTEGRAR EL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA MUNICIPAL(MIM).

AGOSTO 2024

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
				1 PRESIDENCIA 11:00 AM	2 SECRETARIA GENERAL 13:00 PM	3
4	5 OFICIALIA MAYOR 11:30 AM	6 DIF MUNICIPAL	7 DIRECCIÒN GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÀNSITO 14:30 PM	8 UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÒN	9 CONTRALORIA MUNICIPAL 3:00 PM	10
11	12 DIRECCIÒN GENERAL DE COMUNICACIÒN	13 INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	14 DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO, MEDIO AMBIENTE YTRANSPORTE	15 UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	16 DIRECCION GENERAL DE OBRAS PÙBLICAS	17
18	19 DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	20 DIRECCION GENERAL DE PLANEACIÒN	21	22 DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO ECÒNOMICO Y TURISMO	23 UNIDAD MUNICIPAL DE INCLUSIÒN Y DIVERSIDAD SEXUAL	24
25	26 DIRECCIÒN GENERAL DE ASUNTOS JURÌDICOS 9:00 AM	27 DIRECCIÒN GENERAL DE SERVICIOS PÙBLICOS	28	29 TESORERIA MUNICIPAL	30 DIRECCIÒN GENERAL DE JUVENTUD, CULTURA Y DEPORTES	31

NOTA: LAS REUNIONES PROGRAMADAS SE LLEVARÁN A CABO EN LA SALA DE CABILDO, A LAS 10:00 AM, CON EXCEPCIÒN DE LAS QUE CUENTAN CON HORARIO ESTABLECIDO. ES IMPORTANTE MENCIONAR QUE DEBERA ASISTIR EL PERSONAL ENCARGADO DE LLEVAR EL ARCHIVO ADMINISTRATIVO, ASI COMO SUS TITULARES.